

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказом Головного управління ДПС у
Київській області
від 20 січня 2022 року № 17

УМОВИ

проведення конкурсу на зайняття посади державної служби категорії «В» -
Головного державного інспектора відділу організації стягнення боргу та роботи з
Семіазийним майном управління по роботі з податковим боргом

Загальні умови

	<p>1 Проведення комплексу робіт з виконання встановлених завдань із погашення заборгованості з інших платіжків, контроль за справами яких віднесено до компетенції ДПС, стягнення своєчасно нарахованих та/або несплачених сум єдиного внеску</p> <p>2 Аналіз причин утворення заборгованості з інших платіжків, контроль за справами, яких віднесено до компетенції ДПС, та розробка заходів щодо її скорочення</p> <p>3 Підготовка матеріалів для звернення до суду щодо погашення заборгованості з інших платіжків, контроль за справами яких віднесено до компетенції ДПС, у випадках, передбачених законом</p> <p>4 Забезпечення пред'явленням до територіальних підрозділів державної виконавчої служби виконавчих документів щодо стягнення заборгованості з інших платіжків, контроль за справами яких віднесено до ДПС, виконавчих документів щодо стягнення своєчасно не нарахованих та/або несплачених сум єдиного внеску, погашення податкового боргу з фізичних осіб</p> <p>5 Дотримання вимог нормативно-правових актів щодо погашення заборгованості з інших платіжків, контроль за справами яких віднесено до компетенції ДПС</p> <p>6 Погашення податкового боргу, а також стягнення своєчасно нарахованих та/або несплачених сум єдиного внеску шляхом застосування процедури, передбачених законодавством з питань банкрутства</p> <p>7 Проведення комплексу робіт із забезпечення стягнення сум простроченої заборгованості суб'єктів господарювання перед державою (Автономною Республікою Крим чи територіальною громадою міста) за кредитними (позиками), залученими державою (Автономною Республікою Крим чи територіальною громадою міста) або під державні (місцеві) гарантії, а також за кредитами з бюджету в порядку, визначеному Податковим кодексом України та іншими законами, (включючи плату за користування такими кредитами (позиками) та пеню) (даді – заборгованість)</p> <p>8 виявлення фактів відуження майна, що перебуває у податковій заставі, без попередньої згоди органу ДПС та</p>
--	---

<p>Умови оплати праці</p>	<p>застосування штрафних (фінансових) санкцій (штрафів) за таке порушення</p> <p>9 підготовка матеріалів для звернення до суду щодо погашення податкового боргу, неюкими зі сплати єдиного внеску у випадках, передбачених законом, підготовка матеріалів для звернення до суду щодо застосування до платників податків та платників єдиного внеску судових процедур банкрутства</p> <p>10 надання в межах компетенції адміністративних послуг, а саме: видача довідок про відсутність заборгованості з платіжків, контроль за справами яких покладено на контрольно-органи, опрацювання заяв платників податків про повернення помилково та/або надміру сплачених грошових зобов'язань та пені за податками, зборами, платіжками, контроль за справами яких покладено на контрольно-органи, на предмет наявності/відсутності податкового боргу</p>
<p>Інформація про строковість призначення на посаду</p>	<p>Посадовий оклад – 8200 гривень.</p> <p>Надбавка за вислугу років, надбавка за ранг державного службовця, надбавка за інтенсивність праці Закон України від 10 грудня 2015 року № 849-VIII «Про державну службу», постановою Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2020 року № 1346 «Деякі питання оплати праці державних службовців податкових органів».</p> <p>За результатами роботи та за наявності достатнього фонду оплати праці – премія.</p>
<p>Перелік інформації, необхідної для призначення на вакантну посаду, в тому числі форма, адресат та строк її подання</p>	<p>Безстрокове призначення на посаду.</p> <p>Строк призначення особи, яка досягла 65-річного віку, становить один рік з правом повторного призначення без обов'язкового проведення конкурсу шорку.</p> <p>Особа, яка бажав взяти участь у конкурсі, подає Конкурсній комісії через Єдиний портал вакансії державної служби НАДС (saiget.gov.ua) таку інформацію:</p> <p>1) заяву про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів щодо зайняття посади за формою згідно з додатком 2 Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року №246 (зі змінами);</p> <p>2) резюме за формою згідно з додатком 2¹, в якому обов'язково зазначається така інформація:</p> <p>прізвище, ім'я, по батькові кандидата;</p> <p>рекавізнти документа, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України;</p> <p>підтвердження наявності відповідного ступеня вищої освіти;</p> <p>підтвердження рівня вільного володіння державною мовою;</p> <p>відомості про стаж роботи, стаж державної служби (за наявності), досвід роботи на відповідних посадах у відповідній сфері, визначеній в умовах конкурсу, та на керівних посадах (за наявності відповідних вимог);</p> <p>3) заяву, в якій повідомляє, що до неї не застосовуються заборони, визначені частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про опієнення влади», та надає згоду на прохождение</p>

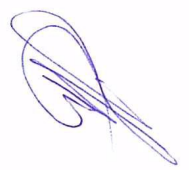
Посадові обов'язки

	перевірки та на оприлюднення відомостей стосовно неї відповідно до зазначеного Закону.
Додаткові (необов'язкові) документи	4) копію Державного сертифіката про рівень володіння державною мовою (вигляд з реєстру Державних сертифікатів про рівень володіння державною мовою), що підтверджує рівень володіння державною мовою, визначений Національною комісією зі стандартів державної мови.
Дата і час початку проведення тестування.	Подана додатків до заяви не є обов'язковою.
Місце або спосіб проведення тестування	Інформація приймається до 17 год. 00 хв. 27 січня 2022 року.
Місце або спосіб проведення електронної платформи для комунікації дистанційно	Заява щодо забезпечення розумним пристосуванням за формою згідно з додатком 3 до Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби
Місце або спосіб проведення співбесіди (із зазначеним електронною платформою для комунікації дистанційно)	01 лютого 2022 року 09 год. 00 хв.
Місце або спосіб проведення співбесіди з метою визначення суб'єктом призначення або керівником державної служби переможи (переможців) конкурсу (із зазначеним електронною платформою для комунікації дистанційно)	Головне управління ДПС у Київській області за адресою: м. Київ, вул. Святослава Хороборого, 5-а (проведення співбесіди за фізичної присутності кандидатів)
Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Думіх Анна Іванівна, 200-37-45; kiyvohi.kadri@sus.gov.ua
	Кваліфікаційні вимоги
1. Освіта	Вища освіта за освітнім ступенем не нижче бакалавра, молодшого бакалавра (фінансово – економічного, технічного чи юридичного спрямування)
2. Досвід роботи	Не потребує
3. Володіння державною мовою	Вільне володіння державною мовою
	Вимоги до компетентності
	Компоненти вимоги
1. Достиження результатів	- здатність до чіткого бачення результату діяльності; - вміння фокусувати зусилля для досягнення результату діяльності.

	- вміння запобігати та ефективно долати перешкоди
2. Відповідальність	несе персональну відповідальність за невиконання або ненадлежає виконання своїх обов'язків та пригнітується до дисциплінарної, адміністративної та кримінальної відповідальності згідно з чинним законодавством. - Забороняється брати участь у діях, що суперечать національним інтересам України, ускладнюють функціонування державних органів, вчиняти дії, що можуть бути розцінені як використання свого службового становища в корисливих цілях та власних інтересах, а також дії, які відповідно до чинного законодавства вважаються корупційними; виявляти вступереч інтересам справи упереможність або прихильність до будь-якого підприємства, установи, організації, органу, об'єднання громадян або конкретної особи.
3. Цифрова грамотність	вміння використовувати комп'ютерні пристрої, базове офісне та спеціальне програмне забезпечення для ефективного виконання своїх посадових обов'язків; вміння використовувати сервіси інтернету для ефективного пошуку потрібної інформації; вміння перевіряти надійність джерел і достовірність даних та інформації у цифровому середовищі; здатність працювати з документами в різних цифрових форматах; зберігати, накопичувати, впорядковувати, архівувати цифрові ресурси та дані різних типів; здатність уникати небезпек в цифровому середовищі, захищати особисті та конфіденційні дані; вміння використовувати електронні ресурси, системи електронного документообігу та інші електронні урядові системи для обміну інформацією, для електронного листування в рамках своїх посадових обов'язків; вміння використовувати спільні онлайн календарі, сервіси для підготовки та спільного редагування документів, вміти користуватись кваліфікованим електронним підписом (КЕПД); - здатність використовувати відкриті цифрові ресурси для вільного професійного розвитку
	Професійні знання
	Компоненти вимоги
1. Знання законодавства	Знання: Конституції України; Закону України «Про державну службу»; Закону України «Про запобігання корупції»; Податкового кодексу України; Закону України «Про доступ до публічної інформації»; Закону України «Про захист персональних даних»; Закону України «Про звернення громадян»; Закону України «Про очинчення влади» та інших нормативних документів, що стосуються роботи підрозділу Наказ ДПС України від 02.09.2019 №52 «Про затвердження Правил етичної поведінки в органах Державної податкової служби» (зі змінами внесеними наказами ДПС від 19.06.2020 №290, від 25.01.2021 №132, від 09.02.2021 № 194)
2. Знання податкового та бухгалтерського обліку	Розуміння податкової системи; Знання:

	<ul style="list-style-type: none">- Податкового кодексу України;- Закон України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні»;- Національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку в Україні;- інших нормативно-правових актів з питань оподаткування.
--	--

В.о. начальника управління
кадрового забезпечення та
розвитку персоналу



Андрій РУДЕНКО